

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОИВТ РАН
Академик



О.Ф. Петров

«14» июня 2018 г.

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО
ВОПРОСАМ ИМУЩЕСТВА И КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ПРОТАСОВА М.В.**

1. Организует работу отдела управления имуществом, отдела капитального строительства.
2. Выполняет представительские функции от имени Института по вопросам имущественного характера и капитального строительства.
3. Отвечает за организацию работ, связанных с разработкой (корректировкой) проектной документации по объектам капитального строительства, проведением экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.
4. Отвечает за организацию работ, связанных с оформлением (переоформлением) объектов недвижимого имущества (в том числе земельных участков).
5. Отвечает за подготовку документации для обеспечения ремонтных работ по Институту.

Ознакомлен  /М.В. Протасов/

«01» июня 2018 г.